



第15版

# 大妻女子大学人間生活文化研究所 「大学院生研究助成(A)(B)」

## 事務ガイドブック

令和7年度

本研究助成は人間生活文化研究所の賛助会員企業からの  
寄付金によるものです

前田建設工業株式会社	SMBC 日興証券株式会社
清水建設株式会社	株式会社三菱地所設計
ダイダン株式会社	日本ヒューレット・パッカート合同会社
株式会社三井住友銀行	株式会社はくばく
株式会社九電工	日本ケロッグ合同会社
山崎製パン株式会社	株式会社明治
株式会社オカムラ	CPCC 株式会社
東京ケータリング株式会社	

大妻女子大学人間生活文化研究所

〒102-8357 東京都千代田区三番町 12

大妻女子大学千代田キャンパス図書館棟 6階

# 1. 採択後の手続きについて

各種手続きは、電子申請システム (e-grant) のマイページにて行います。

	手続き、書類の名称等	提出期限	備考
①	助成金受取口座登録	令和7年 7月24日(木) 正午	助成金を受けとるための口座を登録してください。
②	収支等実施報告書*	令和8年 3月6日(金)	予算の執行状況等を報告してください。 経費計画に従って、 <b>必ず全額</b> を支出してください。
③	研究実施報告書:*	3月18日(水)	本助成による研究の成果を報告してください。

\*「収支等実施報告書」「研究実施報告書」は、様式をマイページからダウンロードし、必要事項を入力後、メールにて人間生活文化研究所 (egrant@o-ihcs) に提出してください。

## ■ マイページへのログイン方法 ■

電子申請システム (e-grant) **マイページ** ボタンからログインしてください。



<https://www.shobix.co.jp/egrant/>

※ログインには、申請時に使用した ID (メールアドレス) とパスワードが必要です。

パスワードを忘れた場合は、ログインページの [パスワードを忘れた方はこちら](#) よりパスワード変更をしてください。  
詳しくは「申請者向けマニュアル」の「5章 パスワードを忘れた場合」をご確認ください。

### 大学院生研究助成 (B)

対象: 令和7年度 修士課程在籍者  
(標準修業年限を超えて在籍する者を除く)

申請受付期間: 令和7年4月4日(金) ~ 令和7年5月23日(金) 正午【厳守】

※申請受付期間内に、このサイト上から電子申請システムにログインして登録(申請)してください。  
※令和7年度の申請受付は終了しました。

- 公券要項
- 申請者向けマニュアル

▼ 研究計画調書

研究計画調書は、電子申請システムに入力するWeb入力項目、指定様式を利用して作成する添付ファイル項目の二つから構成されます。

	Web入力項目: 前半 基本情報	添付ファイル項目 研究内容	Web入力項目: 後半 経費欄
全体イメージ	イメージ	ダウンロード	イメージ

電子申請

(申請受付は終了しました)

マイページ

→

- 事務ガイドブック (採択された方は、必ずお読みください)

※画像は「大学院生研究助成 (B)」です。

**マイページ** ボタンは (A) (B) それぞれにあります。ログインは、ご自身が申請したカテゴリの **マイページ** ボタンからログインしてください。

初めての方はこちら

すでにID(メールアドレス)とパスワードを登録した方はこちら

ID(メールアドレス):

パスワード:

メールアドレスとパスワードを記録する。

[ログイン](#)

年度内に休学、退学等の身分が変わる方は、人間生活文化研究所事務室まで速やかにご連絡ください。

【連絡先】 人間生活文化研究所事務室 [egrant@o-ihcs.com](mailto:egrant@o-ihcs.com)

## ■ 助成金受取口座登録手続き ■

助成金を受け取るために、期日までに口座登録をしてください。

期日以降の送信や、内容に不備があった場合は、助成金の振り込みが遅れることとなります。ご注意ください。

**入力期日：令和7年7月24日（木）正午**

(1) マイページにログイン後、「採択後の手続き（口座登録、提出書類）」の「①口座登録」ボタンをクリックします。

採択後の手続き（口座登録、書類提出）

下記の手続きを期日までに完了してください。  
青いアイコンをクリックし、それぞれの指示に従って手続きをしてください。

① 口座登録

② 収文等実施報告書

③ 研究実施報告書

▼助成金受取口座情報 **入力する**

項目	登録情報	
申請者氏名	大妻	花子
申請者氏名(カナ)	オオツマ	ハナコ
申請者住所		
銀行名 (ゆうちょ銀行も可)	銀行	
支店名	支店	
預金種別	普通 ※振込は「普通預金口座」のみです	
口座番号（7桁）		
口座名義（漢字）	(申請者本人に限ります)	
口座名義（カナ）		

個人情報の取り扱いについて  
お預かりする情報は、助成金の振込および本研究助成に関する連絡にのみ使用いたします。

▼助成金受取口座情報

項目	登録情報	
申請者氏名	姓	大妻
	名	花子
申請者氏名(カナ)	セイ	オオツマ
	メイ	ハナコ
申請者住所		
銀行名 (ゆうちょ銀行も可)	名称のみ入力。(例)三井住友銀行の場合、入力は「三井住友」まで。	
	区分を選択してください。	
	▼	
支店名	名称のみ入力。(例)市ヶ谷支店の場合、入力は「市ヶ谷」まで。	
	(ゆうちょ銀行の場合、店名3ケタの漢数字を入力ください<例>〇七八)	
	区分を選択してください。	
	▼	
預金種別	普通 ※振込は「普通預金口座」のみです	
口座番号（7桁）		
口座名義（漢字）	(申請者本人に限ります) 姓と名の間には「全角スペース」を入れてください。	
口座名義（カナ）	(申請者本人に限ります) 姓と名の間には「全角スペース」を入れてください。	

**登録する**

個人情報の取り扱いについて  
お預かりする情報は、助成金の振込および本研究助成に関する連絡にのみ使用いたします。

(2) 通帳の「表紙」および「表紙裏ページ」（振込口座情報が記載されているページの見開き）を参照しながら入力してください。その際、以下の点に注意してください。

### ●ゆうちょ銀行の場合

※他の金融機関からの振込用「店名（漢数字）」「口座番号」等が必要です。通帳の表紙裏ページに、それらが印字されていない場合、最寄りのゆうちょ銀行で確認してください。

### ●通帳未発行（インターネットバンキング等）の場合

※金融機関発行のキャッシュカード、または、金融機関ホームページのログイン後の画面（口座名義人のカタカナ表記、金融機関名、支店名、店コード、預金種目、口座番号が確認できるもの）を参照してください。

## 2. 助成金の支給と使用について

助成金は、採択金額全額が一括して大妻学院より本人口座に振り込まれます。  
なお、原則として研究計画調書に記入したもの以外には使用できません。

**経費計画に従って、必ず年度内に全額を使用してください。**

助成金を使用する際には、必ず、業者等から領収書の発行を受けてください。  
(インターネット上の領収書は、ダウンロードして保存してください。)

領収書は、各自が責任をもって7年間（2033年3月31日まで）は保管してください。  
領収書には、宛名、受取人名と印、受け取った日付、内訳（但書）が明記されている必要があります。  
**宛名は「大妻女子大学」あるいは、各自の個人名宛（フルネーム）にしてください。**



## 4. 研究成果の公表

本助成金による研究成果を公表する場合は、本研究所の研究助成を受けたことを必ず表示してください。論文等の謝辞、付記等にその旨を記載する際に、必ず「課題番号」及び「課題名」を記載してください。

**※採択された課題名を変更することはできません。**

<記載例>

【和文】本研究は大妻女子大学人間生活文化研究所の令和7年度大学院生研究助成（課題番号「課題名」）を受けたものです。

【英文】This work was supported by Institute of Human Culture Studies, Otsuma Women's University (Grant Number 課題番号 title).

### オンラインジャーナル『人間生活文化研究』への論文投稿も、随時受け付けております。

※投稿無料。査読の有無を問わず、様々な論文種別を用意しております。論文種別は、投稿者が選ぶことができます。



『人間生活文化研究』

<https://journal.otsuma.ac.jp/>



### 本助成金に関する問い合わせ先

人間生活文化研究所 千代田キャンパス 図書館棟6階6500室	
電話	03-5275-6047 (千代田キャンパス内線5650)
E-mail	egrant@o-ihcs.com